



"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del Sur".

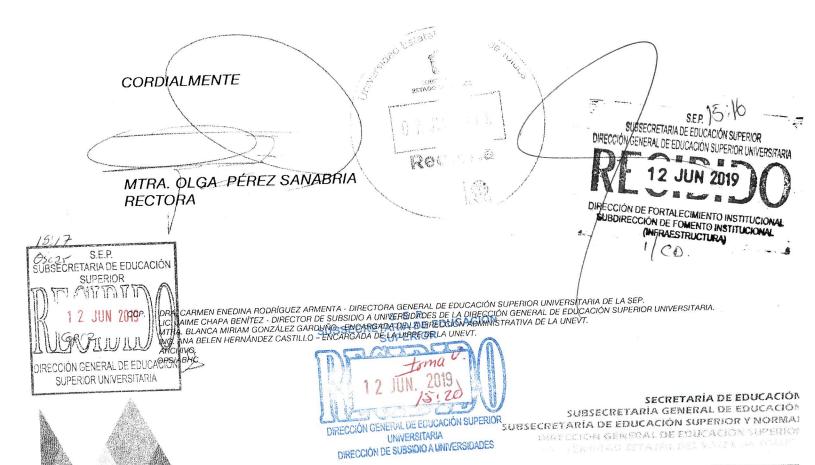
Ocoyoacac, México, a 07 de junio de 2019 Oficio No. 210C3101A000000/515/2019

DR ISAÍAS ELIZARRARAZ ALCARAZ DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA

PRESENTE

Por este conducto, me permito remitir a usted un CD, con los formatos de reporte de avance físico y financiero del Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) 2018 y 2019, correspondiente al mes de mayo del presente; asimismo, le informo que dichos reportes se enviaron en formato digital a los correos: isaias.elizarraraz@nube.sep.gob.mx, rocioc@nube.sep.gob.mx, jcarlosv@nube.sep.gob.mx y cenrique.sanchez@nube.sep.gob.mx; anexando dos archivos (PDF y Excel).

Sin otro particular, quedo de usted, reiterándole la seguridad de mi más atenta y distinguida consideración.



2019



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALEGIMENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONALIDEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FISICA

Mes reportario

MAYO_2019 FECHA DE CORTE: 31/05/2019

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD



Nombre: Universidad Estatal del Valle de Toluca		
Entidad federativa: Estado de México		
Clave Inst 911: 15MSU0944F		
	RESPONSABLES	
Planeación	Obras y Mantenimiento	
Nombre: Ing. Ana Belen Hernández Castillo	Nombre: Lcda. Blanca Miriam González Garduño	AND MADE AND A CONTROL OF THE STATE OF THE S
Cargo: Encargada de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Cargo: Encargada de la Dirección Administrativa.	
Teléfono: 01 728 287 83 82 Ext. 1150	Teléfono: 01 728 287 83 82; ext. 1120 y 1121	
Correo electrónico: uippe@unevt.edu.mx	Correo electrónico: direccionadministrativa@unevt.edu.mx	

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Nombre del proyecta entimuso su uno del proyecta entimuso entimo del proyecta entimuso entimo del proyecta entimuso entimo del proyecta entimo	Tipo de proyecto		Monto ejercido F		Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto 1						Fechas ³			ORDER CONTRACTOR OF THE CONTRA	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas		
	Opn de confinuédad Equipamento ecuaciones y mejecas Kanteninleuto Yoyecto sustentible	Monto autorizado		Remanente	Espaciolequipo	cantidad	metros cuadrados	Acciones que sustentan el avance ²	Acciones		Inicio	Término	Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)		¿Quién y cuancio inauguro 2	Entrega- Recepción (Acta finiquito)	Acta Administrati va de Entrega- Recepción	Monto de Ac Administrati
					- Commission of the Commission	AND THE PERSON OF STREET		L		GLO	BAL DEL PROY	ЕСТО	Anna Mara Mara Marketta Marketta Chentra Sharka Chentra Sharka Chentra		1				
Proyecto de equipamiento para espacios educativos, laboratorios y de la clinica integral universitaria de la Universidad Estatal del Valle de Toluca.	x	\$6,427,738.18	s -	s .	Aulas/salones Auditorios Aulas interactivas Aula de usos múltiples Aulas magnas Laboratorios	42 2 8 8 1	8400 m2 400 m2 1600 m2 1600 m2 200 m2 400 m2			0%	N/D		Mediantel Oficio No.						
Proyecto de adecuaciones y mejoramiento de espacios Teórico-prácticos de la Universidad, que contribuya a optimizar y potencializar su funcionamiento.	х s 5,4	\$ 5.445.640.47	\$. \$	Aulas/salones Talleres Laboratorios	2 2 2	400 m2 400 m2 400 m2			* 1			210C3101A000000/409/2019 de fecha 10 de mayo del presente, dirigido al Subsecretarlo de Administración y Finanzas del Estado de México, esta Casa de Estudios solicitó el oficio de asignación						
	Comment of the commen			Auditorios Aulas magnas Areas comunes	1 1	200 m2 200 m2 600 m2						y autorización del recurso correspondiente al FAM 2019, por lo que estamos en espera de la liberación de dicho recurso.							
Proyecto de mantenimiento institucional a en espacion educativos, laboratorios y de cilinica integral universitaria de la Universidad Estatal del Valle de Toluca.	s .		Espacios educativos, laboratorios, clínica integral		28000 m2														
					TOTAL	30	42,800 m2												

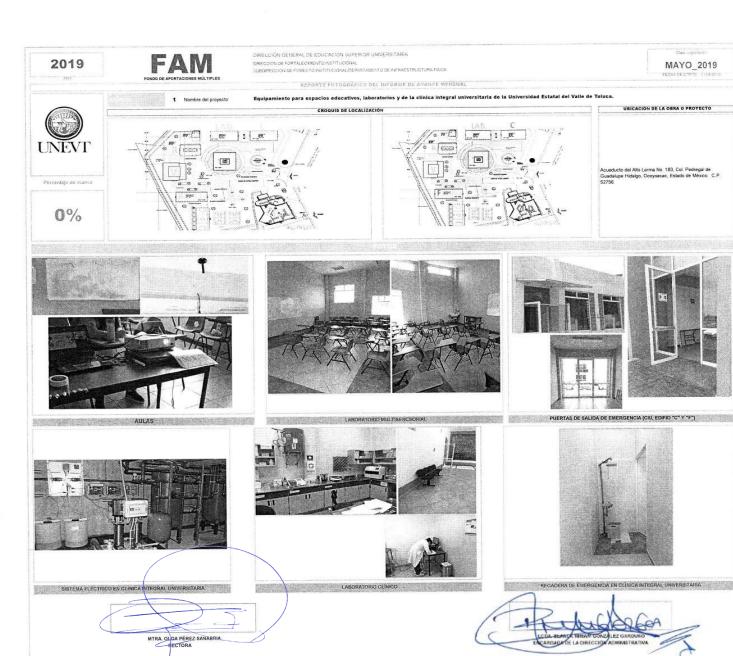
MTRA. OLGA PÉREZ SANABRIA RECTORA

1 Se capturara los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanta filas como sea necesario.

2 En esta seección se redactara de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se veran reflejados en el reporte fotográfico.

3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos digitos: dd, mm y aa.

LCDA. BLANCA MIRIAM GONZALEZ GARDUÑO ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



Mes reportario

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para elo se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario.

Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especjal, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.

